**Formulaire de dépôt en vue d’un financement pour 3 ans**

**DECLARATION D’INTENTION - FORMATION CONTINUEE**

Pour **mi-février,** ce **pré-projet** doit être envoyé en format électronique par le/les promoteur(s) au service RFC ([i.bragard@helmo.be](mailto:i.bragard@helmo.be)) et à votre coordinateur FC. Le service RFC centralise l’ensemble des dossiers et les transmet ensuite au Directeur de Département.

1. **Titre de la Formation Continuée (FC)**

**2. Données administratives : identification des porteurs de projet**

Département :

Institut :

Personne de contact pour le projet (porteur) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom et prénom** | **Titre dans la HE** | **Statut dans le projet de FC** (porteur, formateur, intervenant) | **Expériences pertinentes pour le projet** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Le porteur de formation déclare avoir pris connaissance du document « **Description de fonction du porteur de formation** » disponible sur [*https://rfc.helmo.be/course/view.php?id=29*](https://rfc.helmo.be/course/view.php?id=29)

**3. Émergence et pertinence du projet**

*Comment est née cette idée de formation continuée ? Quelle est sa pertinence dans le contexte actuel ? Identification d’un besoin de formation ?*

**4. Quels sont les objectifs globaux du projet de FC ?**

*Quels sont les objectifs spécifiques ? Quels bénéfices pour les participants / la section / le département / la Haute Ecole ? Ces objectifs sont-ils en phase avec la politique générale de formation de HELMo* [[1]](#endnote-1)*?*

**5. Description du dispositif pédagogique de formation continuée**

*Public : A qui s’adresserait-elle ?*

*Contenu : Quels thèmes seraient abordés ? Quelles références bibliographiques ?*

*Méthodes pédagogiques : Selon quelle méthodologie ?*

*Timing : Combien de séances ? Nbre d’heures ? Sur quelle période ?*

***Facultatif****: Vous pouvez commencer à remplir le fichier « Comment décrire ma formation continue » que vous trouverez sur la page* [*https://rfc.helmo.be/course/view.php?id=29*](https://rfc.helmo.be/course/view.php?id=29) *et le joindre en annexe. Ce document sera demandé lors du dépôt officiel.*

**6. Mode de rémunération**

Pour mener à bien ce projet,

R T Je souhaite un détachement intégré à ma charge actuelle HELMo à hauteur de … dizième(s).

*Pour calculer la demande de détachement, merci d’utiliser le tableau excel*

*« Calculer le détachement HELMo pour une FC » que vous trouverez sur la page* [*https://rfc.helmo.be/course/view.php?id=29*](https://rfc.helmo.be/course/view.php?id=29) *et de joindre le fichier complété en annexe*

R T Je souhaite une rémunération complémentaire par HELMo CRIG asbl pour une estimation de … heures de travail

Effacer les cases inutiles

**Suite de la procédure d’appel**

Votre déclaration d’intention va être analysée par votre DD (en concertation avec le service RFC) qui en évaluera la pertinence et l’adéquation avec la politique de formation continue à HELMo), des objectifs spécifiques de votre département, de ses axes prioritaires et des moyens humains. C’est lui qui vous donnera l’indication de poursuivre la rédaction de votre projet.

Le projet final, à rédiger avec votre coordinateur FC, sera à remettre **mi- mai** au service R-FC (i.bragard@helmo.be) pour centralisation et envoi au Directeur de Département. Il sera évalué par une commission de membres externes sur base des critères présentés ci-dessous, qui constituent un cadre de référence pour élaborer votre projet.

**Grille de critères d’évaluation des projets de FC dans le cadre de l’appel HELMo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Critères | Indicateurs |
|
| Validité | 1. **Adéquation du projet par rapport aux caractéristiques minimales de ce type de projet** | Dispositif pour un public de professionnels extérieurs à la HE. Le contenu de la **formation** permet le développement d’une expertise définie. La méthodologie soutient le développement de compétences spécifiques. |
| Respect du cadre de la HE\* | 1. **Pertinence du projet avec le secteur** | Le projet répond à des besoins pratiques ou à un questionnement du terrain qui sont identifiés. |
| Le projet présente un caractère innovant ou une approche originale. |
| 1. **Impact du projet pour la FI** | Ajout de thématiques innovantes - développées en FC - dans la FI (via l’organisation de conférences ou de séminaires pour les étudiants, par exemple). |
| Implémentation, dans la FI, de méthodologies développées en FC (liens entre pédagogie des adultes et de l’enseignement supérieur). |
| 1. **Présence et qualité d’un réseau interne** | Le projet rassemble une équipe d’enseignants. Ceux-ci sont identifiés. |
| Une complémentarité de compétences entre les formateurs du projet est présente et mise en évidence. |
| Le projet est réalisé en inter-cursus ou en inter-départements (encouragé, mais optionnel). |
| 1. **Présence et qualité d’un réseau externe** | Des liens sont établis avec d’autres institutions/organismes belges ou étrangers qui travaillent sur des objets proches, en vue d’un partenariat ou d’une diffusion du travail. |
| Les actions proposées s’appuient sur des expertises acquises par des professionnels de la formation et/ou du terrain, issus de disciplines pertinentes en regard de l’objet de la FC. |
| Les intervenants ont une expertise valide (agréments, titres, CV, etc.) |
| Un comité d’accompagnement répond aux critères prédéfinis (figurant dans le formulaire). |
| Qualité intrinsèque du projet | 1. **Assises théoriques** | Le projet présente un cadrage conceptuel qui fait preuve d’une assise théorique (analyse de l’existant, du contexte ). |
| Une bibliographie de références est présente. |
| 1. **Méthodologie** | Le dispositif pédagogique est clairement décrit. |
| Le dispositif pédagogique est adapté aux objectifs, au public et au contenu de la FC. |
| 1. **Impact** | Une évaluation des acquis ou de la satisfaction des participants est prévue.  Une évaluation du transfert des apprentissages à plus long terme est présente (optionnelle). |
| Valorisation | 1. **Diffusion** | Le choix d’une production communicable (publications, colloque...) est précisé. |
| Des ébauches (ou parties) de la production communicable sont fournies. |
| 1. **Autonomie** | L’aspect temporel est pris en compte dans la présentation du projet en regard des 3 années de financement potentielles. |
| Une perspective de financement / d’autonomisation au-delà des 3 ans est présentée. |

1. Politique de Formation Continue HELMo <https://www.helmo.be/getattachment/Formation-continuee/HELMo-Politique-de-Formation-continue-2022.pdf> [↑](#endnote-ref-1)