# Pour les projets qui se terminent cette année

**Rapport de fin de projet - RECHERCHE**

Pour **mi-mai au plus tard,** ce **rapport** (accompagné ou non d’un autre support de valorisation produit pendant l’année, comme un article scientifique, un lien word press, un abstract de colloque…) doit être envoyé en format électronique par le/les promoteur(s) au service RFC (i.bragard@helmo.be) et à votre coordinateur R. Le service RFC centralise l’ensemble des dossiers et les transmet ensuite au Directeur de Département.

**1. Résumé du projet de recherche (1 page max)**

*Copier-coller ici l’url de votre projet de R sur le site* [*https://www.helmo.be/Recherche-Innovation*](https://www.helmo.be/Recherche-Innovation)

**2. Données administratives : identification des porteurs de projet**

Département :

Institut :

Personne de contact pour le projet (coordinateur) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * **Nom et prénom**
 | * **Titre dans la HE**
 | * **Statut dans le projet** (coordinateur, chercheur)
 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3. Synthèse des résultats et conclusions de la recherche**

**4. Analyse du dispositif global**

* De manière globale, quel bilan pouvez-vous tirer de l’expérience, tant en points positifs que négatifs ?
* Comment le dispositif-a-t-il évolué au cours des 3 ans ? (adaptations, remaniements, etc.)
* Comment les formations à la recherche proposées à HELMo vous ont-elles aidé dans votre projet ? Avez-vous des suggestions d’améliorations du programme de formations à la recherche de HELMo ?
* Comment ce projet a-t-il permis d’alimenter les partenariats avec le monde professionnel, la société, d’autres institutions d’enseignement ?

**5. Perspectives et valorisation des résultats**

* Avez-vous trouvé un moyen de prolonger la recherche (par un financement externe, par exemple) ?
* Quelle valorisation a déjà été réalisée (Scientifique : communication dans un colloque, article dans Edith, article scientifique, autre…. ; Pédagogique : retombées sur la formation initiale … ; Impact politique, culturel, social, économique) ?
* D’autres pistes de valorisation sont en cours, à venir ?

**Suite de la procédure d’appel**

Ce rapport doit être envoyé **mi-mai au service RFC** (i.bragard@helmo.be) et à votre coordinateur R. Le service RFC centralise l’ensemble des dossiers et les transmet ensuite au Collège de Direction.